

Số: 565 /TB-MTCN

Hà Nội, ngày 18 tháng 8 năm 2023

V/v thông báo đề xuất nhiệm vụ nghiên cứu khoa học năm 2023-2024

Kính gửi: Các đơn vị trong toàn trường

Trường Đại học Mỹ thuật Công nghiệp thông báo tới các đơn vị về việc đề xuất nhiệm vụ nghiên cứu khoa học năm học 2023-2024 như sau:

A. NHIỆM VỤ NGHIÊN CỨU KHOA HỌC

I. Đề tài nghiên cứu khoa học

1. Đề tài khoa học và công nghệ cấp Bộ

a) Có tầm quan trọng đối với sự phát triển của ngành giáo dục, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo; Tập trung giải quyết các vấn đề khoa học và công nghệ phục vụ phát triển ngành giáo dục, phát triển kinh tế - xã hội; Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giảng viên, nghiên cứu viên và cán bộ quản lý; Kết hợp đào tạo và nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ.

b) Giải quyết những vấn đề lý luận cơ bản của Mỹ thuật Công nghiệp, mô hình đào tạo và xu hướng phát triển của Mỹ thuật Công nghiệp Việt Nam nhằm bắt kịp các nước có mỹ thuật công nghiệp phát triển trên thế giới.

c) Đáp ứng các yêu cầu của xã hội, nhu cầu các nhà sản xuất, các doanh nghiệp và các địa phương. Các đề tài nghiên cứu khoa học có tính thực tiễn, có sản phẩm ứng dụng rộng rãi đáp ứng mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, cụ thể là mục tiêu phát triển thiết kế sản phẩm. Các đề tài có sản phẩm được ứng dụng rộng rãi trong đời sống xã hội, tạo ra các sản phẩm công nghệ mới, các đề tài liên ngành, kết hợp nhóm, có khả năng chuyển giao công nghệ.

2. Đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở

a) Nghiên cứu về phương pháp, giải pháp đẩy mạnh hoạt động của nhà trường; Đổi mới công tác quản lý các cấp Tổ, Khoa, Phòng, Trường nhằm nâng cao hiệu quả trong công tác quản lý và điều hành; Các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục - đào tạo; Nghiên cứu ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học; Nghiên cứu đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm nâng cao chất lượng đào tạo của nhà trường, gắn việc đào tạo ở trường với thực tế xã hội; Nghiên cứu việc cải tiến phương pháp học tập, rèn luyện của sinh viên, gắn việc học tập tri thức với việc rèn luyện kỹ năng và thái độ nghề nghiệp; Nghiên cứu việc sử dụng và phát huy hiệu quả của các trang thiết bị dạy học hiện đại đã có của nhà trường; Nghiên cứu việc xây dựng các đề án quản lý và sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất của nhà trường tránh lãng phí thất thoát; Các nghiên cứu về sở hữu trí tuệ và nghiên cứu các đề án nhằm tăng cường công tác sở hữu trí tuệ trong trường đại học

b) Nghiên cứu phục vụ công tác giáo dục, bám sát mục tiêu đào tạo của nhà trường, nghiên cứu để biên soạn giáo trình giảng dạy, tài liệu giảng dạy cho các

môn học của trường phù hợp với chương trình đào tạo của ngành học đặc biệt đối với các môn học chưa có giáo trình chính thức hoặc các tài liệu tham khảo đối với môn học đã lạc hậu không còn phù hợp, các kết quả nghiên cứu gắn với đào tạo đặc biệt là đào tạo sau đại học.

c) Nghiên cứu đáp ứng nhu cầu, thực tiễn xã hội

3. Đề tài sinh viên nghiên cứu khoa học

Mục tiêu hoạt động NCKH của sinh viên nhằm góp phần nâng cao chất lượng đào tạo sinh viên; phát hiện và bồi dưỡng nhân tài cho đất nước; Giúp sinh viên tiếp cận và vận dụng các phương pháp NCKH; Phát huy tính năng động, sáng tạo, khả năng NCKH độc lập của sinh viên, hình thành năng lực tự học cho sinh viên; Giúp sinh viên vận dụng kiến thức đã học, trong lĩnh vực đào tạo để giải quyết một số vấn đề khoa học và thực tiễn trong lĩnh vực kỹ thuật, kỹ thuật ứng dụng, vv..., góp phần tạo ra tri thức, sản phẩm mới cho xã hội.

II. Các nhiệm vụ nghiên cứu khoa học khác

Các đơn vị căn cứ vào nhu cầu của đơn vị mình đăng ký thực hiện các nhiệm vụ KH&CN khác như: Hội thảo khoa học, hội nghị tổng kết NCKH của sinh viên, các nhiệm vụ bảo vệ môi trường, sở hữu trí tuệ, khởi nghiệp sáng tạo, vv.

B. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ VÀ THỜI HẠN NỘP HỒ SƠ

Các đơn vị, cá nhân đề xuất nhiệm vụ nghiên cứu khoa học theo biểu mẫu và gửi về Phòng Quản lý Khoa học **trước ngày 20/9/2023**; Bản mềm gửi theo địa chỉ email: thanhnk.mtcn@gmail.com. Thông tin liên hệ: CV Nguyễn Kim Thanh – Phòng Quản lý Khoa học; Điện thoại: 0936 322 011.

Nhà trường đề nghị các đơn vị khẩn trương thực hiện và đảm bảo thời gian theo thông báo.

Nơi nhận:

- HĐT, Ban Giám hiệu
- Các khoa, phòng
- Đăng Công Thông tin điện tử Trường (P.TT&CTSV)
- Lưu VT, QLKH.

Hiệu trưởng



Phạm Hùng Cường

TS Phạm Hùng Cường

Mẫu 2. Đề xuất đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ/cơ sở

TRƯỜNG ĐẠI HỌC
MỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm 20...

ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ/CƠ SỞ

1. Tên đề tài:

1. Lĩnh vực nghiên cứu:

Khoa học tự nhiên

Khoa học nông nghiệp

Khoa học kỹ thuật và công nghệ

Khoa học xã hội

Khoa học y, dược

Khoa học nhân văn

2. Tính cấp thiết

3. Mục tiêu

4. Nội dung chính

5. Sản phẩm

6.1. Sản phẩm khoa học:

- Số bài báo khoa học đăng trên tạp chí nước ngoài:
- Số bài báo khoa học đăng trên tạp chí trong nước:
- Số lượng sách xuất bản:

6.2. Sản phẩm đào tạo: đào tạo sau đại học, đào tạo đại học.

6.3. Sản phẩm ứng dụng: Mô tả tóm tắt về sản phẩm dự kiến, phạm vi, khả năng và địa chỉ ứng dụng,...

6.4. Các sản phẩm khác:

6. Địa chỉ ứng dụng

7. Hiệu quả mang lại

8. Kinh phí

9. Thời gian nghiên cứu

Ngày tháng năm
Tổ chức/Cá nhân đề xuất

TRƯỜNG ĐẠI HỌC
MỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm 20...

**ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI
SINH VIÊN NGHIÊN CỨU KHOA HỌC**

1. TÊN ĐỀ TÀI:

.....

2. ĐẠI DIỆN NHÓM NGHIÊN CỨU/CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT

Họ & Tên:

Mã số SV:.....; Lớp:; Khoa:

Năm học: 20..... - 20.....

Điện thoại:; Email:

Email:.....

Địa chỉ liên lạc:.....

3. TỔ CHỨC, CÁ NHÂN PHỐI HỢP THỰC HIỆN ĐỀ TÀI:

TT	HỌ VÀ TÊN	LỚP	NHIỆM VỤ ĐƯỢC GIAO
1			
...			

4. CÁN BỘ/GIÁO VIÊN HƯỚNG DẪN (Nếu có)

Họ và tên:

Học vị:

Đơn vị:

Điện thoại:; Email:

5. GIẢI TRÌNH VỀ TÍNH CẤP THIẾT: (Tại sao phải nghiên cứu giải quyết: quan trọng, cấp bách và tác động, ảnh hưởng trước mắt và lâu dài của kết quả nghiên cứu đến kinh tế - xã hội, giáo dục - đào tạo, an ninh, quốc phòng, vv.)

.....

6. MỤC TIÊU CỦA ĐỀ TÀI:

.....

7. NỘI DUNG CHỦ YẾU THỰC HIỆN:

.....

Đại diện nhóm nghiên cứu/cá nhân đề xuất
(Ký, họ tên)

Mẫu 4. Đề xuất nhiệm vụ khoa học công nghệ khác

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC
MỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm 20...

ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ KHÁC
(Đề xuất tổ chức hội thảo, hội nghị khoa học, hoạt động SHTT, khởi nghiệp sáng tạo, BVMT, vv...)

1. Tên nhiệm vụ:

2. Cấp (*bộ, cơ sở, khoa*):

3. Đơn vị tổ chức:

4. Mục đích:

5. Nội dung chính:

6. Thành phần tham dự:
 - Số lượng dự kiến:
 - Báo cáo viên:

7. Thời gian, địa điểm dự kiến:

8. Kinh phí dự kiến:

Ngày tháng năm
Tổ chức/Cá nhân đề xuất