

Số: /QĐ-MTCN

Hà Nội, ngày tháng năm 2023

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế thành lập và tổ chức hoạt động Nhóm nghiên cứu,  
Nhóm nghiên cứu mạnh của Trường Đại học Mỹ thuật Công nghiệp

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP

Căn cứ Quyết định số 148/HĐBT ngày 16/11/1984 của Hội Đồng Bộ Trưởng (nay là Thủ tướng Chính phủ) về việc đổi tên Trường Cao đẳng Mỹ thuật Công nghiệp thành Trường Đại học Mỹ thuật Công nghiệp;

Căn cứ Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Mỹ thuật Công nghiệp được ban hành tại Nghị quyết số 11/NQ-HĐT ngày 03/3/2021 của Hội đồng trường;

Căn cứ Nghị định 109/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Chính phủ quy định về hoạt động khoa học và công nghệ trong cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Công văn số 1546/BGDĐT-KHCNMT ngày 11/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Nghị định số 109/2022/NĐ-CP;

Theo đề nghị của Trường phòng Quản lý Khoa học.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thành lập và tổ chức hoạt động nhóm nghiên cứu, nhóm nghiên cứu mạnh của Trường Đại học Mỹ thuật Công nghiệp.

**Điều 2.** Các Ông (Bà) trưởng các đơn vị, các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- Như điều 2 (để thi hành);
- Lưu: VT, QLKH
- P.TT&CTSV: Đăng Công thông tin điện tử Trường

#### HIỆU TRƯỞNG

TS Phạm Hùng Cường

Hà Nội, ngày tháng năm 2023

## QUY CHẾ

**Thành lập và tổ chức hoạt động nhóm nghiên cứu,  
nhóm nghiên cứu mạnh của Trường Đại học Mỹ thuật Công nghiệp**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-MTCN ngày  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Mỹ thuật Công nghiệp)

## CHƯƠNG I QUY ĐỊNH CHUNG

### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quy chế này qui định về quản lý các nhóm nghiên cứu của Trường Đại học Mỹ thuật Công nghiệp (Sau đây gọi tắt là ĐHMTCN). Quy định này áp dụng đối với các nhóm nghiên cứu và thành viên các nhóm nghiên cứu đang làm việc tại Trường và các thành viên ngoài Trường.

### Điều 2. Giải thích từ ngữ:

1. *Hoạt động khoa học và Công nghệ trong Trường đại học*: Là hoạt động nghiên cứu khoa học, nghiên cứu và triển khai thực nghiệm, ứng dụng công nghệ, dịch vụ khoa học và công nghệ, phát huy sáng kiến và các hoạt động sáng tạo khác nhằm phát triển khoa học và công nghệ gắn kết với đào tạo nguồn nhân lực trình độ cao, góp phần phát triển kinh tế-xã hội của đất nước.

2. *Nhóm nghiên cứu*: là nhóm nghiên cứu gồm các nhà khoa học do một nhà khoa học có uy tín, có năng lực trình độ chuyên môn cao trong Trường đứng đầu dẫn dắt xây dựng được hướng nghiên cứu và phát triển khoa học dài hạn, có mục tiêu, kế hoạch nghiên cứu cho từng giai đoạn. Hướng nghiên cứu nhằm tạo ra các sản phẩm có giá trị khoa học và thực tiễn cao, gắn với đào tạo sinh viên, học viên cao học, các sản phẩm có thể chuyển giao công nghệ hay tạo ra doanh thu từ hoạt động KH&CN cho Nhà Trường. Nhóm có nhiều thành viên tham gia thực hiện; các thành viên của nhóm có kết quả nghiên cứu nổi bật.

3. *Nhóm nghiên cứu mạnh*: là nhóm nghiên cứu gồm các nhà khoa học đầu ngành do một nhà khoa học có uy tín, có năng lực trình độ chuyên môn cao trong Trường đứng đầu, có mục tiêu nghiên cứu mang tính đột phá trong khoa học và công nghệ và có nhiều thành viên tham gia thực hiện. Các thành viên của nhóm có kết quả nghiên cứu nổi bật. Hướng nghiên cứu có tính liên ngành, dài hạn, có tính tiên phong, đột phá; có mục tiêu, kế hoạch, nội dung nghiên cứu trong từng giai đoạn cụ thể để tạo ra các sản phẩm có giá trị khoa học và thực tiễn cao, gắn với đào tạo tiến sĩ và sau tiến sĩ, các sản phẩm có thể chuyển giao công nghệ hay tạo ra doanh thu từ hoạt động KH&CN cho Nhà Trường.

4. Việc hình thành các nhóm nghiên cứu trong các trường đại học không chỉ giúp nâng cao chất lượng nghiên cứu, mà còn tác động tích cực đến hoạt động đào tạo, cả người

dạy và người học. Nhóm nghiên cứu, nhóm nghiên cứu mạnh sẽ là hạt nhân, môi trường tốt cho các hoạt động nghiên cứu có định hướng, mục tiêu dài hạn, trong đó sự chia sẻ tri thức và tinh thần sáng tạo được đề cao.

5. Tổ chức chủ trì nhóm nghiên cứu, nhóm nghiên cứu mạnh là Trường ĐHMTCN có trưởng nhóm nghiên cứu là cán bộ cơ hữu. Nhóm nghiên cứu, nhóm nghiên cứu mạnh được thành lập theo quyết định của Hiệu trưởng Trường ĐHMTCN.

### **Điều 3. Mục tiêu xây dựng Nhóm nghiên cứu, Nhóm nghiên cứu mạnh**

1. Xây dựng môi trường nghiên cứu chuyên ngành và liên ngành thuận lợi, có tính chiến lược dài hạn, liên tục và kế thừa nhằm thúc đẩy hoạt động nghiên cứu KH&CN trong các đơn vị (Khoa, Bộ môn, Trung tâm, vv...) của Trường ĐHMTCN; Tạo môi trường năng động thúc đẩy và phát huy hiệu quả nghiên cứu khoa học kết hợp ứng dụng và chuyển giao công nghệ.

2. Hình thành các tập thể nghiên cứu có năng lực nghiên cứu tốt nhằm phát huy năng lực nghiên cứu của các cá nhân và tập thể nghiên cứu ở các đơn vị trong Nhà trường và hợp tác ngoài trường để thúc đẩy các hoạt động nghiên cứu đạt trình độ quốc tế; Gắn đào tạo và nghiên cứu khoa học với việc tạo ra các sản phẩm ứng dụng cụ thể nhằm tạo ra nhân lực đáp ứng tốt nhu cầu xã hội;

3. Nâng cao chất lượng nghiên cứu khoa học, tăng số lượng và đẩy mạnh công bố kết quả nghiên cứu trên các tạp chí khoa học có uy tín trong nước và quốc tế; Thúc đẩy hội nhập quốc tế và hợp tác quốc tế về khoa học và công nghệ.

4. Tạo nguồn thu khoa học và công nghệ cho nhà trường thông qua thương mại hóa sản phẩm nghiên cứu, hoạt động chuyển giao công nghệ, dịch vụ khoa học công nghệ.

## **CHƯƠNG II**

### **TIÊU CHÍ, THỦ TỤC XÂY DỰNG NHÓM NGHIÊN CỨU**

#### **Điều 4. Yêu cầu đối với nhóm nghiên cứu, nhóm nghiên cứu mạnh**

##### **1. Nhóm nghiên cứu**

a) Nhóm nghiên cứu gồm tối thiểu 3 thành viên chính thức là cán bộ cơ hữu của Trường ĐHMTCN, trong đó số lượng có trình độ tiến sĩ trở lên phải không ít hơn 1/3 tổng số thành viên chính thức của Nhóm. Nhóm nghiên cứu có thể bao gồm các thành viên là cán bộ viên chức trong một bộ môn, một khoa hoặc giữa các bộ môn, các khoa trong Trường ĐH MTCN. Ngoài ra, có thể có các cán bộ hợp đồng, cộng tác viên (từ các đơn vị bên ngoài Trường). Các NCS, học viên cao học được coi là thành viên tạm thời của Nhóm trong giai đoạn tham gia học tập tại Trường ĐHMTCN. Số lượng thành viên của nhóm nghiên cứu phải có ít nhất 50% là cán bộ và người học do Trường quản lý.

b) Nhóm nghiên cứu phải có định hướng phát triển nhóm rõ ràng về mục tiêu, nội dung và sản phẩm từ nghiên cứu đến ứng dụng sản phẩm trong thực tế; Ưu tiên việc thành lập nhóm nghiên cứu theo hướng liên ngành, đa ngành trong lĩnh vực kỹ thuật công nghiệp (MTCN), kỹ thuật ứng dụng (MTUD).

c) Trong quá trình hoạt động, trưởng nhóm có thể gửi tờ trình đề nghị thay đổi thành viên của nhóm để đáp ứng với nhu cầu thực tế.

d) Mỗi nhóm nghiên cứu có thể phân chia thành nhiều tổ nghiên cứu phụ thuộc vào định hướng hoạt động/định hướng nghiên cứu dài hạn. Đứng đầu mỗi tổ nghiên cứu là các tổ trưởng. Mỗi thành viên nghiên cứu có thể tham gia đồng thời ở nhiều nhóm nghiên cứu khác nhau dựa vào năng lực chuyên môn của từng người.

đ) Phụ trách nhóm nghiên cứu (trưởng nhóm) đáp ứng các tiêu chí sau:

- Là cán bộ, giảng viên cơ hữu của Trường ĐHMTCN
- Đã từng chủ trì thực hiện thành công ít nhất 01 đề tài cấp Bộ, tỉnh, ngành trở lên
- Có học vị từ tiến sĩ hoặc học hàm giáo sư, phó giáo sư và phải có ít nhất 02 năm kinh nghiệm hoạt động nghiên cứu sau khi đạt học vị.
- Có chuyên môn phù hợp, có kết quả nghiên cứu chuyên ngành phù hợp với định hướng nghiên cứu của Nhóm và được công bố trên tạp chí khoa học chuyên ngành được HĐGSNN công nhận phù hợp với mã ngành chuyên môn, được công bố trên tạp chí quốc tế uy tín (ISI/Scopus).
- Có kinh nghiệm hợp tác với các cơ quan, doanh nghiệp, cá nhân trong và ngoài nước trong triển khai nghiên cứu, sản xuất thử nghiệm tạo ra các sản phẩm khoa học được ứng dụng.
- Có khả năng tập hợp được các nhà khoa học có trình độ chuyên môn cao tham gia hoạt động nghiên cứu của nhóm.
- Có khả năng hợp tác nghiên cứu khoa học hoặc thiết lập quan hệ hợp tác với các nhóm nghiên cứu và cá nhân trong nước và quốc tế để đề xuất và triển khai các hoạt động nghiên cứu.

e) *Thư ký khoa học*

Thư ký khoa học là thành viên trong Nhóm nghiên cứu và đáp ứng các tiêu chí sau:

- Là cán bộ cơ hữu của Trường ĐHMTCN
- Có học vị tiến sĩ hoặc học hàm phó giáo sư, giáo sư
- Có kinh nghiệm nghiên cứu, có khả năng tổ chức triển khai các hoạt động nghiên cứu chuyên ngành phù hợp với định hướng nghiên cứu của Nhóm;
- Đã làm chủ các đề tài nghiên cứu khoa học cấp bộ, tỉnh, ngành trở lên hoặc là tác giả chính của các công bố trên tạp chí khoa học chuyên ngành quốc tế uy tín (ISI/Scopus) hoặc là tác giả/đồng tác giả của bằng phát minh sáng chế/ giải pháp hữu ích được Nhà nước công nhận.
- Có khả năng thay thế Trưởng nhóm trong việc thực hiện các hoạt động khoa học của nhóm.

g) *Thành viên chính thức trong nhóm nghiên cứu*

Là cán bộ, giảng viên, người học của Trường ĐHMTCN đã từng có các công trình nghiên cứu khoa học cấp trường, cấp bộ hoặc tương đương hoặc đã tham gia sản xuất,

nghiên cứu thành công sản phẩm ứng dụng có liên quan đến hướng nghiên cứu của nhóm hoặc có các bài báo đăng tạp chí quốc tế uy tín; Có chuyên môn, trình độ, kỹ năng phù hợp với định hướng nghiên cứu của Nhóm.

h) *Thành viên khác của nhóm nghiên cứu, bao gồm:*

Cán bộ, giảng viên, người học của Trường ĐHMTCN và các cơ sở đào tạo trong và ngoài nước; Cán bộ, người lao động của các tổ chức, cơ sở, doanh nghiệp, đang là đối tượng hợp tác của nhóm nghiên cứu; Các cá nhân có nội dung đề tài, luận án/luận văn phù hợp với định hướng nghiên cứu của nhóm hoặc có định hướng nghiên cứu và phát triển phù hợp với định hướng nghiên cứu của nhóm hoặc có định hướng nghiên cứu và phát triển chuyên môn lâu dài theo hướng và nội dung nghiên cứu của nhóm.

## **2. Nhóm nghiên cứu mạnh**

Các yêu cầu cụ thể đối với nhóm nghiên cứu mạnh được qui định tại Điều 9 Nghị định số 109/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022.

### **Điều 5. Các điều kiện thành lập Nhóm nghiên cứu, Nhóm nghiên cứu mạnh**

1. Có đề xuất thành lập nhóm được Hiệu trưởng phê duyệt trong đó nêu rõ định hướng nghiên cứu của nhóm, giải thích tính cấp thiết và tầm quan trọng của lĩnh vực nghiên cứu đối với khoa học, đào tạo, kinh tế xã hội, mục tiêu hoạt động của nhóm.
2. Có định hướng nghiên cứu dài hạn phù hợp với định hướng phát triển về khoa học công nghệ của Trường Đại học Mỹ thuật Công nghiệp và có kế hoạch phát triển hướng nghiên cứu đó theo từng giai đoạn.
3. Xây dựng các nhiệm vụ khoa học công nghệ lớn, các hướng nghiên cứu có khả năng ứng dụng và chuyển giao công nghệ, đem lại nguồn thu cho nhà trường từ chuyển giao khoa học công nghệ.
4. Có lực lượng cán bộ nghiên cứu có năng lực phù hợp với định hướng nghiên cứu.
5. Có kế hoạch cụ thể tạo nguồn kinh phí triển khai nghiên cứu và duy trì hoạt động thường xuyên của nhóm.

### **Điều 6. Hồ sơ và trình tự đăng ký công nhận nhóm nghiên cứu, nhóm nghiên cứu mạnh**

1. Xét duyệt hồ sơ sơ bộ
  - a) Các nhóm nghiên cứu gửi đề xuất danh sách thành viên (bao gồm 01 trưởng nhóm, 02 thành viên chủ chốt và các thành viên khác) và bản tóm tắt nội dung nghiên cứu, kế hoạch phát triển nhóm cho Trường qua Phòng Quản lý Khoa học;
  - b) Hồ sơ hoàn thiện để công nhận nhóm nghiên cứu bao gồm:
    - Đơn đề nghị của Trưởng nhóm;
    - Đề cương thuyết minh về mục tiêu, các kết quả hoạt động nghiên cứu, đào tạo và hướng dẫn nghiên cứu gắn với các sản phẩm đầu ra trong thời gian là 05 năm;
    - Lý lịch khoa học của trưởng nhóm, thành viên chủ chốt, thành viên khác theo quy định tại Điều 4 và Điều 5 của Quy chế này.
2. Thẩm định và phê duyệt hồ sơ đề xuất

- a) Phòng Quản lý Khoa học tiếp nhận và kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ đăng ký thành lập Nhóm nghiên cứu/Nhóm nghiên cứu mạnh trước khi trình Hội đồng Khoa học - Đào tạo trường xem xét.
- b) Hiệu trưởng sẽ xem xét và lấy ý kiến của các thành viên Hội đồng Khoa học và Đào tạo cũng như căn cứ vào kết quả thẩm định hồ sơ đăng ký để ra Quyết định thành lập Nhóm nghiên cứu/Nhóm nghiên cứu mạnh kèm theo Quy chế hoạt động của nhóm.

### **CHƯƠNG III**

#### **QUY ĐỊNH VỀ QUYỀN HẠN VÀ TRÁCH NHIỆM**

##### **Điều 7. Quyền lợi và trách nhiệm của Nhóm nghiên cứu, Nhóm nghiên cứu mạnh**

1. Nhóm nghiên cứu được hưởng các chế độ hỗ trợ sau:

- a) Kinh phí trong hoạt động nghiên cứu và kinh phí tham gia các hội thảo, hội nghị khoa học, kiểm định chất lượng sản phẩm và đăng ký quyền sở hữu trí tuệ trong lĩnh vực chuyên môn theo quy định của Nhà trường hoặc Hiệu trưởng phê duyệt;
- b) Ưu tiên giao chủ trì thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ các cấp có sản phẩm ứng dụng phù hợp với định hướng nghiên cứu;
- c) Ưu tiên sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị đã được đầu tư để phục vụ đào tạo, nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ;
- d) Trưởng nhóm có thể đề xuất với Nhà trường kế hoạch đầu tư thiết bị, đầu tư cơ sở vật chất chuyên ngành phù hợp với hướng nghiên cứu và các định hướng phát triển của nhóm nghiên cứu.

2. Nhóm nghiên cứu mạnh được hưởng các chính sách ưu đãi theo Điều 10 của Nghị định số 109/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022; Các nhóm nghiên cứu mạnh sẽ được nhà trường hỗ trợ đăng ký với Bộ chủ quản để đề xuất các chương trình, đề tài nghiên cứu cho các nhóm nghiên cứu mạnh.

3. Trách nhiệm của Nhóm nghiên cứu, Nhóm nghiên cứu mạnh

- a) Xây dựng các nhiệm vụ khoa học công nghệ lớn, các hướng nghiên cứu có khả năng ứng dụng và chuyển giao công nghệ, đem lại nguồn thu cho nhà trường từ chuyển giao khoa học công nghệ; tăng cường công bố quốc tế.
- b) Triển khai thực hiện các đề tài, dự án nghiên cứu đã được phê duyệt.
- c) Thực hiện các nghĩa vụ tài chính theo quy định.

##### **Điều 8. Trách nhiệm, quyền hạn của trưởng nhóm và thành viên Nhóm nghiên cứu, Nhóm nghiên cứu mạnh**

1. Trách nhiệm và quyền của trưởng nhóm

- a) Xây dựng hồ sơ đề nghị công nhận nhóm nghiên cứu, nhóm nghiên cứu mạnh cũng như đề án nghiên cứu và phát triển trong từng giai đoạn 5 năm trình Nhà trường phê duyệt.
- b) Tập hợp đội ngũ trong và ngoài nước thuộc lĩnh vực chuyên môn, sử dụng cơ sở

vật chất, các nguồn kinh phí để xây dựng và phát triển nhóm nghiên cứu, các nội dung, nhiệm vụ được giao; phân công nhiệm vụ cho từng thành viên để triển khai các hoạt động nghiên cứu gắn với đào tạo của nhóm, duy trì sự ổn định và gia tăng về số lượng và chất lượng của các sản phẩm khoa học công nghệ hàng năm.

c) Chịu trách nhiệm trong việc sử dụng kinh phí theo các quy định hiện hành.

d) Báo cáo kết quả hoạt động của nhóm nghiên cứu với Nhà trường định kỳ hàng năm.

2. Trách nhiệm và quyền lợi của các thành viên:

a) Tham gia thực hiện tốt các nhiệm vụ được trường nhóm phân công và được hưởng các quyền lợi và chính sách ưu tiên theo quy định.

b) Được đề xuất với Trường nhóm về các hướng nghiên cứu và đào tạo mới; được khuyến khích phát hiện và giới thiệu các chuyên gia, nhà khoa học, nghiên cứu sinh, thực tập sinh, học viên, sinh viên xuất sắc tham gia nhóm nghiên cứu.

c) Thành viên chủ chốt nhóm nghiên cứu mạnh, đồng trưởng nhóm và thành viên chủ chốt nhóm nghiên cứu mạnh được hưởng các ưu đãi theo các qui định tại Điều 11 của Nghị định 109/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022.

d) Trưởng nhóm và thành viên chính của Nhóm nghiên cứu là giảng viên cơ hữu của Nhà trường được giảm **30% định mức giờ chuẩn giảng dạy hàng năm. Trưởng nhóm và thành viên chính của Nhóm nghiên cứu mạnh là giảng viên cơ hữu của Nhà trường được giảm 50% định mức giờ chuẩn** giảng dạy hàng năm.

#### **Điều 9. Trách nhiệm của Phòng Quản lý Khoa học**

1. Thường trực tham mưu giúp Hiệu trưởng tổ chức thực hiện, quản lý và giám sát các hoạt động của các nhóm nghiên cứu theo đúng các quy định của Quy chế này (các văn bản thủ tục, tiến độ, khối lượng, chất lượng, hội thảo, nghiệm thu, lưu trữ quản lý hồ sơ, dữ liệu và những công việc liên quan trong quá trình thực hiện).

2. Chủ trì và phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức đánh giá hoạt động của các nhóm nghiên cứu định kỳ vào cuối năm.

#### **Điều 10. Trách nhiệm của Phòng Tổ chức Hành chính**

Quản lý và giải quyết các thủ tục liên quan tới chế độ làm việc của các thành viên nhóm nghiên cứu là cán bộ viên chức của Nhà trường.

#### **Điều 11. Trách nhiệm của Phòng Kế hoạch Tài vụ**

1. Quản lý tài chính các hoạt động của nhóm nghiên cứu trong Trường theo các quy định hiện hành.

2. Hướng dẫn thủ tục thanh quyết toán cho các nhóm nghiên cứu.

3. Thường xuyên cập nhật thông tin về các văn bản, các chế độ, chính sách của Nhà nước về quản lý tài chính có liên quan đến hoạt động của nhóm nghiên cứu.

4. Tiếp nhận yêu cầu về trang thiết bị, cơ sở vật chất của các nhóm nghiên cứu và trình Ban Giám hiệu xem xét, phê duyệt.

#### **Điều 12. Trách nhiệm của Phòng Đào tạo, các Khoa cơ sở và chuyên ngành**

Phối hợp với các nhóm nghiên cứu trong công tác đào tạo đại học và sau đại học.

**Điều 13. Điều khoản thi hành**

1. Quy chế này áp dụng cho tất cả các đơn vị và cá nhân thuộc Trường Đại học Mỹ thuật Công nghiệp và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký quyết định ban hành.
2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị và cá nhân phản ánh kịp thời để Nhà trường xem xét điều chỉnh.
3. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký Quyết định ban hành./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**TS. Phạm Hùng Cường**



